



คู่มือการใช้ระบบประเมินการปฏิบัติงานประจำปี 2559

การประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

(สำหรับคณะกรรมการ)

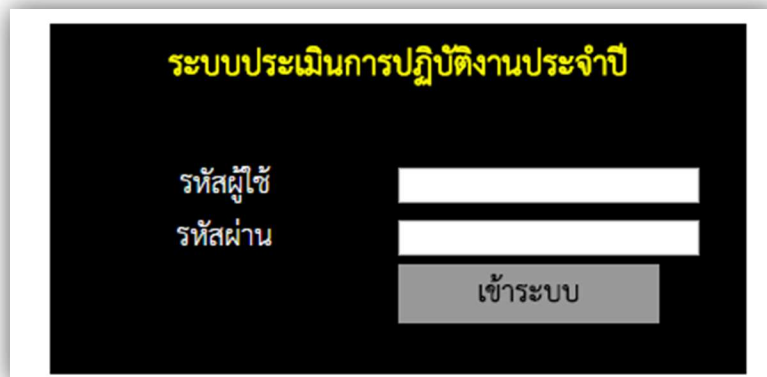
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ขั้นตอนการใช้ระบบประเมิน

1. เข้าสู่เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ



2. เลือกที่แบนเนอร์ ระบบประเมินการปฏิบัติงาน จะปรากฏหน้าล็อกอินตามข้อ 3
3. ทำการล็อกอินเข้าระบบ โดยใช้ รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านในเอกสารที่แจกให้ จากนั้นให้กดที่ปุ่ม **เข้าระบบ**



4. เมื่อเข้าสู่ระบบจะปรากฏหน้าจอแสดงรายชื่อผู้ประเมินและรายการชื่อผู้ที่รับการประเมินการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังภาพ

| ระบบประเมินการปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---------|---------------------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-------------|-----|------------|--|
| ผู้ประเมิน | | ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สาขาวิชา | | สำนักงาน - สำนักงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | แสดงรายชื่อ | | ออกจากระบบ | |
| สาขาวิชาภูมิศาสตร์ : สาขาภูมิศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อ - สกุล | ประเมิน | เฉลี่ย | ผลคะแนน | | | | | | | | | | | | | | เฉลี่ย | คะแนน | | | |
| | | | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 5.1 | 5.2 | 6.1 | | | 6.2 | | |
| [Redacted] | ประเมิน | เฉลี่ย | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | | |
| | ชื่อ | เฉลี่ย | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | - | รวม | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | |
| | - | ชื่อ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| [Redacted] | ประเมิน | เฉลี่ย | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | | |
| | ชื่อ | เฉลี่ย | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | - | รวม | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | |
| | - | ชื่อ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| [Redacted] | ประเมิน | เฉลี่ย | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | | |
| | ชื่อ | เฉลี่ย | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |
| | - | รวม | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | |
| | - | ชื่อ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | |

5. ให้เลือก สาขาวิชา ที่ต้องการประเมินแล้วกดที่ปุ่ม **แสดงรายชื่อ** หน้าจอจะแสดงรายชื่อตามสาขาวิชา

| ระบบประเมินการปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|---|---------|---|
| ผู้ประเมิน | | ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| สาขาวิชา | | สำนักงาน - สำนักงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ระบบ | | ประเมิน | |
| ชื่อ - สกุล | สาขาวิชาภูมิศาสตร์ - สาขาภูมิศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | |
| | สาขาวิชาสังคมศาสตร์ - สาขาประวัติศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| สาขาวิชาสังคมศาสตร์ - สาขาพัฒนาชุมชน | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | |
| สาขาวิชาสังคมศาสตร์ - สาขาสังคมศึกษา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ - สาขาวิชาบริหารรัฐประศาสนศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | |
| สาขาวิชาภาษาตะวันออก - สาขาภาษาจีน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| สาขาวิชาภาษาตะวันออก - สาขาภาษาญี่ปุ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | |
| สาขาวิชาภาษาตะวันออก - สาขาภาษาเขมร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| สาขาวิชาภาษาตะวันออก - สาขาภาษาเกาหลี | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | |

6. ในหน้าจอนี้จะแสดงข้อมูลการประเมินของบุคลากรในสาขาวิชาที่เลือก โดยแสดงข้อมูลคะแนนที่มาจากผู้ประเมิน(ตัวเอง) และคะแนนที่มาจากคณะกรรมการประเมิน(ทุกคน) จากนั้นให้คลิกที่ข้อความ **ประเมิน** หลังชื่อบุคลากรที่ต้องการประเมิน จะแสดงผลหน้าจอในข้อที่ 7 จากนั้นให้ ระบุคะแนนการประเมินในแต่ละข้อให้ครบทุกข้อ จากนั้นให้กดที่ปุ่ม **ส่งข้อมูล**

| แบบประเมินสมรรถนะ | |
|---|----------------|
| ผู้รับการประเมิน | [REDACTED] |
| ผู้ประเมิน | [REDACTED] 315 |
| 1. คารวะ (Respect) | คะแนน |
| 1.1 เคารพตนเอง (ใช้วาจาสุภาพ แต่งกาย ถูกกาลเทศะ แสดงความคิดเห็นด้วยความสุภาพ ตรงต่อเวลา) | 4.5 ▾ |
| 1.2 เคารพและให้เกียรติผู้อื่น (รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง ยอมรับเหตุผลที่ดีกว่า เคารพสิทธิของผู้อื่น) | 3.5 ▾ |
| 1.3 เคารพองค์กร (ปฏิบัติตามอยู่ในภาคี/ระเบียบ และกรอบจรรยาบรรณขององค์กร รักษาชื่อเสียง/ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร) | 3.5 ▾ |
| 1.4 เคารพกฎกติกาของสังคม (ปฏิบัติตามอยู่ในกฎกติกาของสังคม) | 2.5 ▾ |
| 2. ปัญญา (Wisdom) | 0 |
| 2.1 คิด วิเคราะห์ อย่างมีหลักการและเหตุผล | 5 |
| 2.2 ตัดสินใจโดยยึดประโยชน์ขององค์กร/สังคมเป็นหลัก | 4.5 |
| | 4 |
| 3. สามัคคี (Unity) | 3.5 |
| 3.1 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่/องค์กร/สังคม | 3 |
| 3.2 ร่วมมือกันทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกัน | 2.5 |
| | 2 |
| 4. มุ่งผลลัพธ์ที่ดี (Outcome Oriented) | 1.5 |
| 4.1 มุ่งมั่น พยายามในการปฏิบัติงาน | 1 |
| 4.2 ปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย ที่กำหนด | 4.5 ▾ |
| 4.3 มีความคิดริเริ่ม แสวงหาแนวทางใหม่ๆ ในการปฏิบัติงาน | 4 ▾ |
| 5. มีความคุ้มค่า(Worthiness) | |
| 5.1 ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายโดยใช้เวลาน้อย/ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า | 1.5 ▾ |
| 5.2 มีผลการปฏิบัติงานอันก่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวกต่อองค์กร/สังคม | 2.5 ▾ |
| 6. นำพาสังคม (Social Responsibility) | |
| 6.1 มีส่วนร่วมหรือเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรในการร่วมแก้ปัญหา/พัฒนาสังคม | 2.5 ▾ |
| 6.2 มีจิตบริการ/จิตสาธารณะ | 2.5 ▾ |
| ส่งข้อมูล | |

7. หน้าจอจะกลับมาสู่ที่หน้าจอรายชื่ออีกครั้งเพื่อให้ประเมินบุคลากรคนอื่นต่อไป

คำอธิบายหน้าจอบรรยายชื่อผู้รับการประเมิน

| ชื่อ - สกุล | ผลคะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | เฉลี่ย | คะแนน |
|-------------|---------|---------|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|------|-----|------|-------|--------|-------|
| | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1 | 2.2 | 3.1 | 3.2 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 5.1 | 5.2 | 6.1 | 6.2 | | | |
| [REDACTED] | ประเมิน | เฉลี่ย | 3.5 | | | | 4 | 4 | 4 | | | 3 | 4 | | 3.75 | 22.5 | | |
| | ข้อย่อย | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | | | 4 | |
| | - | รวม | 3.88 | | | | 4 | 4 | 4.17 | | | 3.5 | 4.25 | | 3.97 | 23.82 | | |
| | - | ข้อย่อย | 4.5 | 3.5 | 3.5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4.5 | 4 | 4 | 3 | | | 4 | 4.5 |

ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 1

ข้อมูลในบรรทัดที่ 1 คะแนนเฉลี่ยของข้อหลักที่กรรมการ(ตัวเอง)ให้คะแนน

ข้อมูลในบรรทัดที่ 2 คะแนนของข้อย่อยที่กรรมการ(ตัวเอง)ให้คะแนน

*** ในกรณีที่กรรมการไม่ได้ประเมินระบบจะแสดงผลเป็นช่องว่างใน บรรทัดที่ 1 และ 2 และระบบจะไม่นำมาคิดคะแนนเฉลี่ยรวมกับคณะกรรมการประเมิน

ข้อมูลในบรรทัดที่ 3 คะแนนเฉลี่ยของข้อหลักที่คณะกรรมการที่ประเมินแล้วให้คะแนน

ข้อมูลในบรรทัดที่ 4 คะแนนเฉลี่ยของข้อย่อยที่คณะกรรมการที่ประเมินแล้วให้คะแนน

ส่วนที่ 2

ข้อมูลในบรรทัดที่ 1 คะแนนเฉลี่ยของที่กรรมการ(ตัวเอง)ให้คะแนน ช่องที่1 คิดเต็ม 5 คะแนน และช่องที่สอง 20 คะแนนสำหรับอาจารย์และ 30 คะแนนสำหรับเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

ข้อมูลในบรรทัดที่ 2 คะแนนเฉลี่ยของที่คณะกรรมการที่ประเมินแล้วให้คะแนน ช่องที่1 คิดเต็ม 5 คะแนน และช่องที่สอง 20 คะแนนสำหรับอาจารย์และ 30 คะแนนสำหรับเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน